

KẾ HOẠCH

**Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền
giải quyết của Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã
trên địa bàn thành phố Sa Đéc, giai đoạn 2021 - 2025**
(kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND-HC ngày / /2022
của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc)

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử (sau đây gọi tắt là Nghị định số 45/2020/NĐ-CP); Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 191/KH-UBND ngày 03 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Tỉnh ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ban, ngành Tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, giai đoạn 2021 – 2025.

Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn Thành phố, giai đoạn 2021 - 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) một cách đầy đủ, kịp thời đối với kết quả giải quyết TTHC từ năm 2022 trở về trước và còn hiệu lực sau ngày 31/12/2025. Đảm bảo đến hết năm 2025, thực hiện số hóa 100% kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố.

- Xây dựng cơ sở dữ liệu kết quả TTHC đã được số hóa đảm bảo đồng bộ, kết nối, liên thông, tích hợp với Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử Tỉnh; sẵn sàng tích hợp, hoàn thành tạo lập cơ sở dữ liệu về kết quả TTHC trên địa bàn Thành phố đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu TTHC trên môi trường điện tử theo đúng quy định.

- Từng bước thay đổi nhận thức của người dân, doanh nghiệp về tính pháp lý của văn bản điện tử, tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến thay cho hình thức giao dịch trực tiếp tại Bộ phận Một cửa. Nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức,

doanh nghiệp trong việc tiếp cận và khai thác kết quả giải quyết TTHC trong môi trường mạng.

- Góp phần đơn giản hóa TTHC, đảm bảo tính pháp lý trong quá trình tái sử dụng kết quả giải quyết TTHC, tiết kiệm thời gian đi lại, chi phí sao y, chứng thực; tạo sự tin cậy của người dân, doanh nghiệp trong việc thực hiện dịch vụ công trên môi trường điện tử.

2. Yêu cầu

- Các đơn vị, địa phương phối hợp chặt chẽ, triển khai thực hiện theo lộ trình số hóa kết quả giải quyết TTHC, đảm bảo đến năm 2025 hoàn thành số hóa toàn bộ kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan hành chính nhà nước theo khoản 3 Điều 27 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.

- Phương thức số hóa kết quả giải quyết TTHC được thực hiện theo quy định tại điểm a khoản 2 Điều 25 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.

- Công tác tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến gắn kết với việc tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ cách thức thực hiện khai thác dữ liệu điện tử theo quy định của pháp luật.

- Trên cơ sở xác định cụ thể các nội dung, nhiệm vụ, sản phẩm công việc, thời hạn hoàn thành, các đơn vị, địa phương phát huy tính chủ động, tích cực và phối hợp chặt chẽ, đồng bộ trong tổ chức triển khai thực hiện các quy định về công tác số hóa kết quả giải quyết TTHC tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. Năm 2022

- Đảm bảo 100% kết quả giải quyết TTHC từ năm 2022 được cập nhật trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Tỉnh.

- Tổ chức thu thập, tổng hợp số lượng kết quả TTHC còn hiệu lực, dự trù kinh phí thực hiện số hóa của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố.

- Phối hợp cùng với các sở ban, ngành Tỉnh thống nhất đánh mã số giấy tờ là thành phần giải quyết TTHC được số hóa trên toàn Thành phố.

- Hoàn thành việc số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực (*đối với kết quả còn hiệu lực đến sau ngày 31/12/2025*), tối thiểu đạt 50% đối với kết quả thuộc thẩm quyền giải quyết của Thành phố, 40% đối với kết quả thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC còn hiệu lực trên môi trường điện tử.

- Tổ chức triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại các cơ quan hành chính của Thành phố và cấp xã (*Bộ phận Một cửa cấp thành phố đạt 50%, Bộ phận Một cửa cấp xã đạt 30%*).

- Tối thiểu 30% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp thuận khi thực hiện thành công TTHC trước đó (*còn hiệu lực*), mà cơ quan hành chính nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đó đã được cơ quan nhà nước khác sẵn sàng chia sẻ và đáp ứng yêu cầu.

2. Giai đoạn 2023 - 2025

- Tiếp tục thực hiện, đảm bảo 100% kết quả giải quyết TTHC được ký số và cập nhật trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Thành phố.

- Tăng tỷ lệ số hóa, đảm bảo ký số và lưu trữ dữ liệu điện tử đối với giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực (*đến trước năm 2025*) mỗi năm tăng 20% đối với mỗi cấp hành chính cho đến khi đạt tỷ lệ 100%.

- Tổ chức triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tăng tối thiểu 30% mỗi năm đối với Bộ phận Một cửa của Thành phố và Bộ phận Một cửa cấp xã cho đến khi đạt 100%.

- Đến hết năm 2025, 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp thuận khi thực hiện thành công TTHC trước đó (*còn hiệu lực*), mà cơ quan hành chính nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đó đã được cơ quan nhà nước khác sẵn sàng chia sẻ và đáp ứng yêu cầu.

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Nội dung thực hiện

- Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo Kế hoạch số 224/KH-UBND ngày 28/9/2020 của Ủy ban nhân dân Tỉnh, nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận trong việc tạo lập, khai thác hiệu quả dữ liệu số hóa kết quả giải quyết TTHC.

- Các đơn vị, địa phương thực hiện rà soát, phân loại, kiểm đếm số lượng kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực (*bản giấy, cơ sở dữ liệu chuyên ngành...*) do các đơn vị, địa phương có thẩm quyền hoặc tham mưu giải quyết.

- Chuyển kết quả giải quyết TTHC từ bản giấy, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, vào hệ thống lưu trữ điện tử cá nhân, tổ chức bằng hình thức sao chụp (*scan*), chuẩn hóa dữ liệu theo Điều 25 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.

- Đảm bảo mỗi kết quả giải quyết TTHC được số hóa phải có ký hiệu riêng phục vụ tra cứu, tìm kiếm, thống kê.

- Sử dụng ứng dụng của Tỉnh đảm bảo quá trình vận hành, kiểm tra, tra cứu, thống kê các kết quả giải quyết TTHC đã được số hóa.

3. Lộ trình, tiến độ thực hiện

- Giai đoạn 1 trong năm 2022:
 - + Thực hiện rà soát, phân loại, kiểm đếm số lượng kết quả TTHC, chuẩn bị cho thực hiện số hóa;
 - + Số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tối thiểu tương ứng 40% ở Thành phố và cấp xã;
 - + Trong quý II năm 2022, các đơn vị, địa phương cập nhật dữ liệu và thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC khi phát sinh hồ sơ để phục vụ lưu trữ, khai thác.
- Giai đoạn 2 (năm 2023): số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tối thiểu tương ứng 60% ở Thành phố và cấp xã.
- Giai đoạn 3 (năm 2024): số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tối thiểu tương ứng 80% ở Thành phố và cấp xã.
- Giai đoạn 4 (năm 2025): số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực đạt 100% ở Thành phố và cấp xã.

4. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch này sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp, nguồn tài trợ và các nguồn thu hợp pháp khác.
- Các đơn vị được giao chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố thực hiện các nội dung, lồng ghép sử dụng kinh phí được giao hằng năm.
- Trường hợp số kinh phí phát sinh vượt khả năng cân đối nguồn, các đơn vị, địa phương xây dựng dự toán kinh phí, gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố

Phối hợp với Phòng Văn hoá và Thông tin Thành phố hướng dẫn các cơ quan chuyên môn thuộc Thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường rà soát kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực để thực hiện số hóa.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố

- Hướng dẫn số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực.
- Hằng năm, trên cơ sở kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực để thực hiện số hóa do các đơn vị cung cấp và các quy định hiện hành của Tỉnh, tiến hành rà soát và tổng hợp kinh phí thực hiện, gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch Thành phố thẩm định trình UBND Thành phố phê duyệt để kịp thời bố trí kinh phí cho các đơn vị, địa phương.

3. Các ban, ngành Thành phố

Chủ động rà soát, kiểm đếm số lượng kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền; xây dựng kế hoạch số hóa; chủ trì thực hiện các nội dung, lồng ghép sử dụng kinh phí được giao hằng năm, trường hợp số kinh phí phát sinh vượt khả năng cân đối nguồn, dự toán kinh phí và gửi về UBND Thành phố (thông qua Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố tổng hợp).

4. Ủy ban nhân dân các xã, phường

Chủ động rà soát, kiểm đếm số lượng kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền của địa phương; xây dựng kế hoạch, chủ động bố trí kinh phí triển khai thực hiện.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố

Tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố thẩm định dự toán kinh phí, bố trí kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước; nguồn tài trợ và nguồn thu hợp pháp khác để thực hiện Kế hoạch theo quy định.

6. Phòng Tư pháp Thành phố

Chịu trách nhiệm hướng dẫn tính pháp lý của kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực của các đơn vị, địa phương.

7. Phòng Nội vụ Thành phố

Hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện ký số kết quả TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

Định kỳ, hằng năm các ban, ngành Thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường báo cáo tình hình thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo lộ trình và dự trù kinh phí, gửi về Phòng Văn hóa và Thông tin **trước ngày 05 tháng 11** để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố báo cáo về trên theo quy định./.

PHỤ LỤC

Phân công nhiệm vụ thực hiện Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn Thành phố Sa Đéc, giai đoạn 2021 – 2025

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND-HC ngày / /2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc)

Stt	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả thực hiện	Tiến độ, thời gian thực hiện
1	Hướng dẫn lập danh mục kết quả TTHC còn hiệu lực thực hiện số hóa và hướng dẫn quy tắc đánh mã đối với kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực được số hóa	Văn phòng HĐND và UBND thành phố; Phòng Văn hóa và Thông tin	Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp	Văn bản	Quý II/2022
2	Thực hiện rà soát, phân loại, kiểm đếm số lượng kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực (<i>bản giấy, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, ...</i>) do các cơ quan, đơn vị, địa phương có thẩm quyền giải quyết.	Các ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Phòng Tư pháp	Văn bản	Quý II/2022
3	Xây dựng Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thành phố, UBND các xã, phường.	Phòng Văn hóa và Thông tin; UBND các xã, phường	Các ban, ngành thành phố	Kế hoạch	Quý II/2022
4	Hướng dẫn số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp	Văn bản	Quý II/2022

Stt	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả thực hiện	Tiến độ, thời gian thực hiện
5	Triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo mục tiêu, tiến độ của Kế hoạch này	Các ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Tư pháp, Phòng Nội vụ	Dữ liệu được số hóa	Từ năm 2022 - 2025
5.1	Đảm bảo tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tối thiểu tương ứng 40% đối với mỗi cấp hành chính.	Các ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin	Dữ liệu số hóa	Quý IV/2022
5.2	Đảm bảo tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tối thiểu tương ứng 60% đối với mỗi cấp hành chính.	Các ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin	Dữ liệu số hóa	Quý IV/2023
5.3	Đảm bảo tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tối thiểu tương ứng 80% đối với mỗi cấp hành chính.	Các ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin	Dữ liệu số hóa	Quý IV/2024
5.4	Đảm bảo tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực tối thiểu tương ứng 100% đối với mỗi cấp hành chính.	Các ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin	Dữ liệu số hóa	Quý IV/2025

Stt	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả thực hiện	Tiến độ, thời gian thực hiện
6	Tuyên truyền về tạo lập, sử dụng kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực được số hóa có giá trị pháp lý tương đương bản giấy (<i>trừ trường hợp pháp luật chuyên ngành có quy định khác</i>) để tổ chức, cá nhân biết và thực hiện trên môi trường điện tử.	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND và UBND; Các ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường	Văn bản	Thường xuyên